

POLITICA PER LA QUALITA' E PER LA PARITA' DI GENERE

Azalea è una Cooperativa Sociale a scopo plurimo che si ispira ai principi del movimento cooperativo. Tali principi sono:

- ♦ Mutualità
- ♦ Solidarietà
- ♦ Rispetto della persona
- ♦ Priorità della persona sul denaro
- ♦ Associazionismo fra cooperative
- ♦ Democraticità interna ed esterna.

Operando nel rispetto e a garanzia di tali principi, Azalea intende stabilire con la presente, la propria *Politica per la Qualità e per la parità di genere*, la quale si indirizza nel rispetto dei seguenti impegni:

- ♦ garantire il superamento di un mero concetto di assistenzialismo per sostenere la capacità di autodeterminazione di ciascuna persona;
- ♦ porre attenzione alla soddisfazione dell'utente e del committente finale;
- ♦ acquisire strumenti per una lettura del contesto sociale sempre aggiornata e libera dai pregiudizi;
- ♦ garantire la qualità dei singoli servizi ponendo attenzione, al contempo, alla loro sostenibilità economica al fine di tutelare il livello di occupazione complessivo;
- ♦ contribuire alla professionalizzazione delle risorse umane, anche attraverso l'erogazione di percorsi formativi;
- ♦ garantire pari opportunità a tutte le persone all'interno dell'ambiente di lavoro, superando la visione stereotipata dei generi e dei ruoli, adottando misure e interventi di prevenzione di ogni tipo di discriminazione.

La Cooperativa si impegna costantemente nella ricerca di attività lavorative nel campo sociale e socio-sanitario al fine di garantire assistenza ed inserimento lavorativo alle persone svantaggiate ma anche continuità di occupazione ai propri soci lavoratori e delle socie lavoratrici nelle migliori condizioni economiche, sociali, professionali compatibilmente con la salvaguardia degli equilibri economici.

La Cooperativa, inoltre, per mantenere e implementare la qualità dei suoi servizi, come sopra articolata, sviluppa i propri processi focalizzandoli sugli e sulle utenti e utilizza la metodologia di lavoro ed organizzazione che, rispondendo a tutti i requisiti previsti nelle convenzioni, leggi e norme, ne migliora le prestazioni.

Per realizzare pienamente tali propositi Azalea ritiene necessarie le seguenti condizioni:

- ♦ il mantenimento e lo sviluppo di un Sistema di gestione per la Qualità in accordo con i requisiti della norma UNI EN ISO 9001;
- ♦ lo sviluppo di un sistema di monitoraggio tale da garantire che i servizi progettati, realizzati e sviluppati siano corrispondenti agli standard definiti e ai requisiti cogenti;
- ♦ il mantenimento di una sorveglianza costante dell'andamento qualitativo dei servizi come mezzo per identificare le azioni necessarie per migliorare il sistema stesso;
- ♦ la competenza professionale e il continuo aggiornamento del personale tutto.

Inoltre, per realizzare pienamente la propria politica la cooperativa si impegna nel lavoro costante volto al superamento degli stereotipi di genere, sviluppando il proprio sistema di Gestione della Qualità secondo la prassi UNI PdR 125:2022 (in coerenza con quanto previsto dalla Comunità Europea per il quinquennio 2020/2025) che vede:

- ♦ l'istituzione di un Comitato Guida per garantirne la continua ed efficace applicazione;

- ♦ il monitoraggio periodico degli indicatori chiave di prestazione definiti dalla prassi per misurare i progressi della cooperativa verso la parità di genere;
- ♦ la formalizzazione di un Piano Strategico che riporta obiettivi, risorse e responsabilità per attuare quanto segue:
 - creare un ambiente di lavoro libero da discriminazioni dirette e indirette e da qualsivoglia comportamento lesivo nei confronti di persone con disabilità e di qualsiasi differenza sociale, politica, di genere, di età, di provenienza culturale e di orientamento sessuale, adottando misure rigorose di prevenzione e gestione di ogni forma di violenza fisica o psicologica nei confronti delle persone, incluse le molestie sessuali;
 - promuovere l'*empowerment* delle socie lavoratrici e delle donne che accedono ai servizi offerti sul territorio valorizzando le risorse individuali e collettive in un'ottica di autodeterminazione e di incremento della consapevolezza;
 - al fine di garantire un ambiente di lavoro libero da discriminazioni come sopra, implementare gli strumenti di comunicazione interna relativa alle *policy* della cooperativa nonché gli strumenti attraverso i quali le lavoratrici e i lavoratori possano segnalare, nel rispetto della loro privacy, eventuali comportamenti ritenuti lesivi della propria persona;
 - applicare specifiche procedure per la gestione del personale finalizzate a garantire equità in tutte le fasi del rapporto di lavoro, dal processo di selezione delle persone, all'assegnazione dei ruoli, alla gestione della carriera, alla gestione dei congedi genitoriali e di cura, alla valutazione e sviluppo professionale, all'equità salariale, alla risoluzione del rapporto lavorativo;
 - presidiare l'equilibrio tra vita professionale e vita privata, sviluppando programmi e iniziative per la genitorialità, la cura e per la conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance);
 - predisporre piani di comunicazione interna ed esterna volti a perseguire la parità di genere e il riconoscimento delle diversità, in linea con i valori e la cultura della cooperazione, promuovendo altresì con i diversi stakeholder momenti formazione e di sensibilizzazione;
 - verificare che la strategia di comunicazione interna ed esterna sia sempre responsabile, ovvero attenta ad evitare qualsiasi tipo di stereotipo, utilizzando un linguaggio ampio e inclusivo e assicurando un'equa rappresentanza di genere nelle occasioni di partecipazione della cooperativa ad eventi esterni.

L'alta direzione di Azalea rappresentata dalla Presidente si impegna per il miglioramento continuo del Sistema di Gestione della Qualità e della parità di genere, stabilendo e riesaminando annualmente il piano strategico e gli obiettivi prefissati nonché delegando la gestione e il coordinamento alla Responsabile del sistema di gestione per la Qualità e per la parità di genere, con l'impegno e la collaborazione di tutte le funzioni. Nello specifico, al fine di definire al meglio gli obiettivi si terrà conto dei requisiti applicabili, compreso quanto previsto da eventuali Carte dei Servizi, affinché vengano rispettati.

Pescantina, 23.08.2023


AZALEA Coop. Sociale r.l. ONLUS
SEDE LEGALE: Via Campostriani n. 60
37029 PEDEMONTE (Verona)
SEDE AMM.VA: Via W. Fleming n. 13
37026 SETTIMO DI PESCANTINA (VR)
Tel.: 045.575388 – Fax: 045.575272
PARTITA I.V.A. N° 0211018 023 5